



ประกาศเทศบาลตำบลกระดังงา

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๕

ตามแผนพัฒนาบุคลากร (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลกระดังงา ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง ด้านการพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านการประเมินประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคลและการจัดสวัสดิการ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศผลการดำเนินงาน ดังนี้

นโยบาย	การพัฒนา	กลยุทธ์	ผลการดำเนินงาน	การวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง	การวางแผนกำลังคน	๑. ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กรระบบงานและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์พันธกิจ	คณะกรรมการจัดทำแผนเทศบาลฯ มีการประชุมประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและการเพิ่มลดกรอบอัตรากำลัง ในปี ๒๕๖๖ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับปัจจุบัน	เนื่องจากภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสูงเกินร้อยละ ๓๕ จึงคงเดิมกรอบอัตรากำลังปัจจุบันไว้ ไม่กำหนดเพิ่มในปี ๒๕๖๖
	การประเมินผลการทำงาน	๒. จัดทำสมรรถนะและนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนขั้นและปรับตำแหน่ง การประเมินผลการทำงาน การวางแผนการพัฒนาบุคลากร และการบริหารผลตอบแทน	การจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมิน และผู้รับการประเมินก่อนถึงรอบประเมิน โดยระบุสมรรถนะแต่ละตำแหน่งเพื่อใช้ในการประเมินผลการทำงานและการเลื่อนขั้น,ค่าจ้าง และค่าตอบแทน ช่วยในการวางแผนพัฒนาบุคลากร และการบริหารผลตอบแทน	ช่วยให้ทราบถึงเป้าหมายการปฏิบัติงานและสร้างความเข้าใจให้ตรงกันระหว่างผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน

นโยบาย	การพัฒนา	กลยุทธ์	ผลการดำเนินงาน	การวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง	การประเมินผล การปฏิบัติงาน	๓. การจัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก	การจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน โดยกำหนดผลสัมฤทธิ์ของงาน ตัวชี้วัดต่างๆ และสมรรถนะหลัก แต่ละตำแหน่ง ตั้งแต่เริ่มรอบการประเมิน	ช่วยพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานให้เหมาะสมกับแต่ละตำแหน่ง
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร	การพัฒนาบุคลากร	๑. การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร โดยคณะกรรมการจัดทำแผนจัดการประชุมเพื่อทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากรให้เหมาะสมกับนโยบายการพัฒนาด้านต่างๆ	ช่วงส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรตามนโยบายการพัฒนา ด้านต่างๆ
	การพัฒนาบุคลากร	๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง๓ปี	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร มีความสอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๔	ส่งเสริมความรู้และพัฒนาบุคลากรตามความเหมาะสมแต่ละสายงาน/ ตำแหน่ง
	การประเมินผล การปฏิบัติงาน	๓. การจัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก	การจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานโดยกำหนดผลสัมฤทธิ์ของงาน ตัวชี้วัดต่างๆ และสมรรถนะหลักแต่ละตำแหน่ง ตามรอบการประเมิน (๒ ครั้งต่อปี) ซึ่งผู้ประเมินเป็น หน.สำนัก/ผอ.กอง ของผู้รับการประเมิน	ผลการประเมินเป็นธรรม เนื่องจากผู้ประเมินเป็นผู้บังคับบัญชา ของผู้รับการประเมินโดยตรง

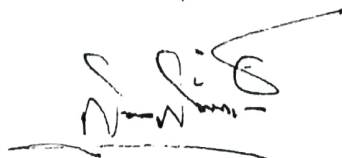
นโยบาย	การพัฒนา	กลยุทธ์	ผลการดำเนินงาน	การวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร	การพัฒนาบุคลากร	๔. พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และพนักงานเทศบาล	ส่งเสริมการเข้ารับการฝึกอบรมของผู้บริหารและพนักงานเทศบาลโดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีพนักงานเทศบาลเข้ารับการฝึกอบรมไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ของสายงานทั้งหมด	ปัจจุบันมีการประชุมให้ความรู้รูปแบบออนไลน์มากขึ้นและการรับความรู้จากเอกสารรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆได้สะดวกทำให้มีผู้สนใจเข้ารับการฝึกอบรมต่างๆน้อยลง
	การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย	๕. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นหลักคุณธรรมจริยธรรม เสียสละและอุทิศตนเพื่อองค์กร	เทศบาลจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และมีกิจกรรมจิตอาสาในวันสำคัญและจัดทำแผ่นพับส่งเสริมความรู้หลักเกณฑ์เกี่ยวกับวินัย	เทศบาลมีการจัดทำโครงการอย่างต่อเนื่องในทุกๆปี
	การประเมินผลการทำงาน	๖. พัฒนาด้านการจัดการความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง	ส่งเสริมการจัดองค์ความรู้ต่างๆในเว็บไซต์ของเทศบาลและส่งเสริมการถ่ายทอดความรู้และแลกเปลี่ยนความรู้ในการประชุมประจำเดือนของพนักงานเทศบาล	ช่วยส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้กับพนักงานและประชาชนผู้สนใจเกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานและการบริการประชาชน

นโยบาย	การพัฒนา	กลยุทธ์	ผลการดำเนินงาน	การวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๓. ด้านการพัฒนา ระบบสารสนเทศ	การพัฒนา บุคลากร	๑. การพัฒนาระบบ ข้อมูลบุคลากร	การบันทึกข้อมูล ศูนย์บริการข้อมูล บุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ สอดคล้องกับ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามโครงสร้างและ กรอบอัตรากำลัง พนักงานเทศบาล พนักงานและบุคลากร ทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงาน จ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป	ศูนย์บริการ ข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ ต้องมีข้อมูล ครบถ้วนตาม กรอบ อัตรากำลัง ปัจจุบัน
	การพัฒนา บุคลากร	๒. การปรับปรุงและ พัฒนาระบบ สารสนเทศด้านการ บริหารจัดการบุคลากร	การปรับปรุงข้อมูล ศูนย์บริการข้อมูล บุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ให้เป็น ปัจจุบัน เพื่อให้รองรับ การใช้ระบบข้อมูล บุคลากรได้ตลอดเวลา	เนื่องจากมี การบรรจุแต่งตั้ง โอนย้าย เกษียณอายุ จึงต้องมีการ ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน
	การพัฒนา บุคลากร	๓. เสริมสร้างความรู้ เกี่ยวกับระบบ สารสนเทศด้านการ บริหารจัดการบุคลากร เพื่อรองรับการใช้งาน ระบบ และการพัฒนา ระบบในอนาคต	ส่งเสริมการเข้ารับ ฝึกอบรมความรู้การ บันทึกข้อมูลระบบ ศูนย์บริการข้อมูล บุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ให้กับ พนักงานเทศบาล เพื่อรองรับการปรับใช้ ระบบในการทำงาน ด้านบุคลากร เช่น การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน การลาต่างๆ ข้อมูลการ รับบำเหน็จบำนาญ	เนื่องจากมีการ ปรับปรุงระบบ และมีการ ปรับเปลี่ยน บุคลากร ผู้ปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องมี การเข้ารับ การฝึกอบรม ความรู้ด้านการ บันทึกข้อมูล

นโยบาย	การพัฒนา	กลยุทธ์	ผลการดำเนินงาน	การวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๔. ด้านการ ประเมิน ประสิทธิภาพของ ทรัพยากรบุคคล และการจัด สวัสดิการ	การพัฒนา บุคลากร	๑. มีระบบการประเมิน ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติ ราชการอย่างเป็นธรรม	มีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานในรูปแบบ ของคณะกรรมการของ เทศบาล เพื่อพิจารณา ผลการประเมินการ ปฏิบัติงานจาก ทน./ ผอ.กองที่ประเมินผล การปฏิบัติงานตามที่ได้ จัดทำข้อตกลงไว้ต้น รอบประเมินแล้ว	การประเมินผล การปฏิบัติงาน เป็นไปตาม ระเบียบ/ หนังสือสั่งการ
	การสรรหาคนดี คนเก่ง	๒. มีระบบแรงจูงใจ ในการปฏิบัติงาน	มีการจัดกิจกรรมคนดี คนเก่งของเทศบาล ตำบลกระดังงา เพื่อสร้างแรงจูงใจ ในการปฏิบัติงานให้กับ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	เป็นกิจกรรม สร้างแรงจูงใจ ในการ ปฏิบัติงาน
	การพัฒนา คุณภาพชีวิต	๓. สภาพแวดล้อมมี ความปลอดภัยถูก สุขลักษณะ	การจัดสภาพแวดล้อม การทำงานให้มีความ ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ เช่น ติดตั้งถังดับเพลิง ครุภัณฑ์/อุปกรณ์ ไฟฟ้า/สายไฟไม่ชำรุด เป็นระเบียบ ภายใน สำนักงานเป็นสัดส่วน สะอาดเป็นระเบียบ ห้องน้ำสะอาด ถึงขยะ มีฝาปิดมิดชิด ฯลฯ	อำนวยความสะดวก และ สร้างแรงจูงใจ ในการ ปฏิบัติงาน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

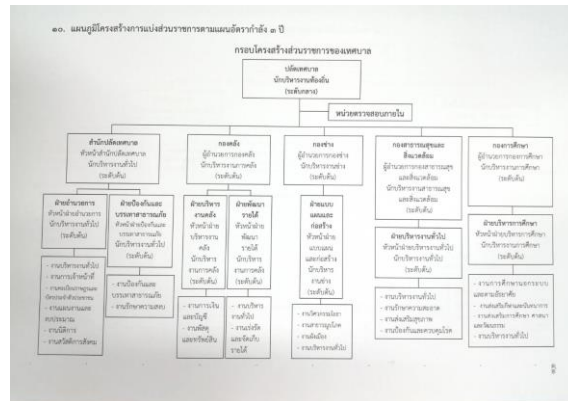


(นายสุพรรณ ลิ้มสัจจาพาณิชย์)

นายกเทศมนตรีตำบลกระดังงา

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง

๑. ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ

[illegible]

๙๗๓

วิสัยทัศน์ (vision)

"การส่งเสริมให้คนไทย มีสุขภาพที่ดีขึ้น จากสุขภาพอ่อนแอ สุขภาพแข็งแรง
ก้าวทันเศรษฐกิจโลกยุคใหม่ ประชากรที่มีคุณภาพ"

ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสุขภาพและการเกษตร

ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสุขภาพและการเกษตร มี ๕ ด้าน ดังนี้

๑. การพัฒนาระบบสุขภาพและการเกษตร

- พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานและการบริการสุขภาพ
- พัฒนาระบบการบริการด้านสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร

๒. การพัฒนาระบบสุขภาพและการเกษตร

- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร

๓. การพัฒนาระบบสุขภาพและการเกษตร

- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร

๔. การพัฒนาระบบสุขภาพและการเกษตร

- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร

๕. การพัฒนาระบบสุขภาพและการเกษตร

- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร
- พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพและการเกษตร



การประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร

ข้อมูลกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการ)

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ชื่อตำแหน่งในการบริหาร	ระดับตำแหน่ง	สังกัด	ชื่อผู้ครองตำแหน่ง	สถานะ
1.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักบริหารงานการศึกษา	ผู้อำนวยการกอง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	กองการศึกษา		ตำแหน่งว่าง
2.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักบริหารงานการคลัง	ผู้อำนวยการกอง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	กองคลัง	นางสาวลลิตาณพินธุ์ ยุทธธนพิชิต	มีผู้ครองตำแหน่ง
3.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักบริหารงานท้องถิ่น	ปลัดเทศบาล	บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง	ปลัดเทศบาล	นางจุฬารัตน์ อัครวิทย์	มีผู้ครองตำแหน่ง
4.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	เจ้าพนักงานทะเบียน	ชำนาญงาน		สำนักปลัดเทศบาล	จำสันทนาพรพิณบุปผา ศรีรักษา	มีผู้ครองตำแหน่ง
5.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักบริหารงานทั่วไป	หัวหน้าฝ่าย	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	สำนักปลัดเทศบาล -> ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ	นายสุวิทย์ วิจิตรโชติ	มีผู้ครองตำแหน่ง
6.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	เจ้าพนักงานพัสดุ			กองคลัง	จำสันทนาพรพิณบุปผา ศรีรักษา	มีผู้ครองตำแหน่ง
7.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นายช่างโยธา			กองช่าง	นายณัฐวิทย์ เขมจิราภรณ์	มีผู้ครองตำแหน่ง
8.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ผู้อำนวยการกอง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		ตำแหน่งว่าง
9.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักบริหารงานทั่วไป	หัวหน้าฝ่าย	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม -> ฝ่ายบริหารงานทั่วไป		ตำแหน่งว่าง
10.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นายช่างโยธา			กองช่าง	นายอานนท์ วิกะรินทร์	มีผู้ครองตำแหน่ง
11.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักบริหารงานทั่วไป	หัวหน้าสำนักปลัด	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	สำนักปลัดเทศบาล	นางจุฬารัตน์ ยุทธธนพิชิต	มีผู้ครองตำแหน่ง
12.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักบริหารงานทั่วไป	หัวหน้าฝ่าย	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	สำนักปลัดเทศบาล -> ฝ่ายอำนาจการ	นางสาวเพ็ญภา วรศิริประเสริฐ	มีผู้ครองตำแหน่ง
13.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			สำนักปลัดเทศบาล	นางสาวศิริวรรณ กลิ่นหอม	มีผู้ครองตำแหน่ง
14.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน		สำนักปลัดเทศบาล	นายวิชาญ แสงศิลป์	มีผู้ครองตำแหน่ง
15.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักบริหารงานการคลัง	หัวหน้าฝ่าย	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	กองคลัง -> ฝ่ายบริหารงานคลัง	นางสาวสุพิน ศรีทุม	มีผู้ครองตำแหน่ง
16.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักบริหารงานการคลัง	หัวหน้าฝ่าย	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	กองคลัง -> ฝ่ายพัฒนารายได้	นางสาววรรณพร ศรีรักษา	มีผู้ครองตำแหน่ง
17.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักบริหารงานช่าง	หัวหน้าฝ่าย	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	กองช่าง -> ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง		ตำแหน่งว่าง
18.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักบริหารงานช่าง	ผู้อำนวยการกอง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	กองช่าง	นางสาวศิริณี เอี่ยมเสือบ	มีผู้ครองตำแหน่ง
19.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักบริหารงานการศึกษา	หัวหน้าฝ่าย	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	กองการศึกษา -> ฝ่ายบริหารงานการศึกษา		ตำแหน่งว่าง
20.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักพัฒนาชุมชน			สำนักปลัดเทศบาล -> ฝ่ายอำนาจการ	นางสาวณิศา ศรีรอด	มีผู้ครองตำแหน่ง
21.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักวิชาการเงินและบัญชี			กองคลัง -> ฝ่ายบริหารงานคลัง		ตำแหน่งว่าง
22.	สมุทรสงคราม	อ.บางคนที	เทศบาลตำบลกระดังงา	นักวิชาการตรวจสอบภายใน					ตำแหน่งว่าง

สถิติกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล

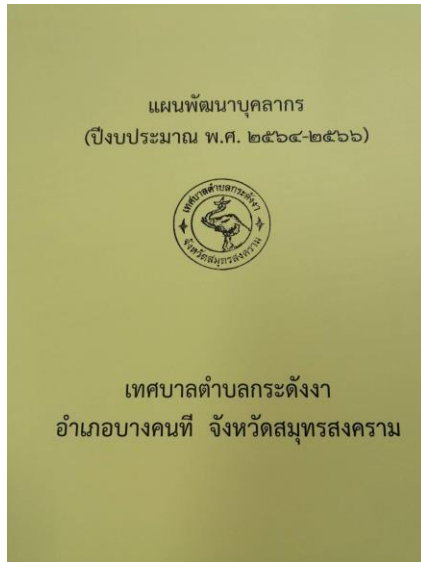
กรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาลตำบลกระดังงา มี ๒๒ อัตรา มีตำแหน่งว่างทั้งสิ้น ๗ ตำแหน่ง ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ๓๑.๘๑ ของกรอบอัตรากำลังทั้งหมด ตำแหน่งว่างนี้เป็นตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ๕ ตำแหน่ง ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ๗๑.๔๒ ของตำแหน่งว่างทั้งหมด และตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ ๒ ตำแหน่ง ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างทั้งหมด เทศบาลตำบลกระดังงามอบให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเป็นผู้สรรหา

การโยกย้ายของพนักงานเทศบาล คือการให้โอนและรับโอนพนักงานเทศบาล ในปี ๒๕๖๕ มีการรับโอนพนักงานเทศบาลในสายงานผู้บริหาร ๒ ตำแหน่ง และมีการให้โอนพนักงานเทศบาล ๑ ตำแหน่ง ซึ่งยังมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างอีกหลายตำแหน่ง โดยตำแหน่งดังกล่าวมีค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลจากค่ากลางของเงินเดือนในตำแหน่งนั้นๆ ทำให้ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลกระดังงาค่อนข้างสูง การเพิ่มกรอบอัตรากำลังในตำแหน่งสายงานประเภททั่วไป หรือประเภทวิชาการในตำแหน่งที่จำเป็นจึงยังไม่สามารถกำหนดกรอบอัตรากำลังเพิ่มขึ้นได้ ในบางส่วนราชการจึงไม่มีพนักงานเทศบาลปฏิบัติงานอยู่เลย ทำให้เกิดปัญหาการบริหารกำลังคน ทำให้ไม่คล่องตัวในการปฏิบัติงานและการดำเนินงานโครงการต่างๆ รวมถึงการให้บริการและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน

[illegible][illegible][illegible]

๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร

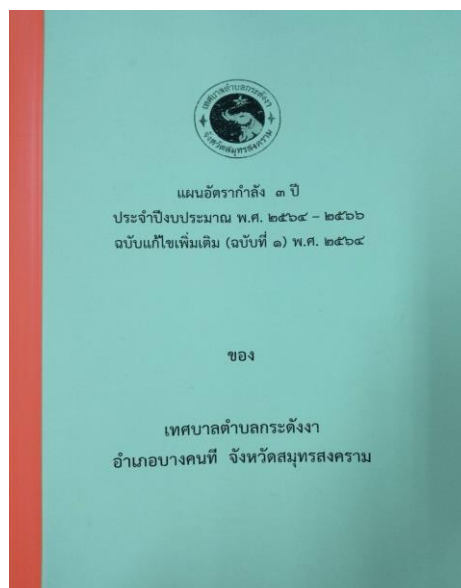
๑. การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

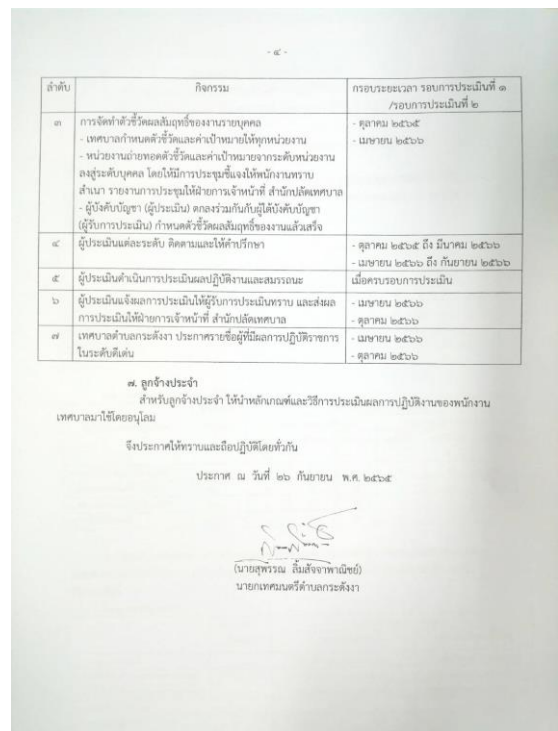


ส่วนที่ ๕
แผนพัฒนาบุคลากร เทศบาลตำบลกระดังงา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖

ร	โครงการพัฒนาบุคลากร	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
๑	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เทศบาล อำเภอกระดังงา จังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖	ผู้ช่วย นายกเทศมนตรีฯ (ผู้ช่วย นายกเทศมนตรีฯ อำเภอกระดังงา จังหวัดสมุทรปราการ)	เพื่อให้บุคลากรเทศบาลตำบลกระดังงา อำเภอกระดังงา จังหวัดสมุทรปราการ มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐๐ คน	นายกเทศมนตรีฯ	๒๕๖๔-๒๕๖๖	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖	ติดตามประเมินผล
๒	ประชุมประจำปีของเทศบาลตำบลกระดังงา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖	นายกเทศมนตรีฯ	เพื่อให้บุคลากรเทศบาลตำบลกระดังงา อำเภอกระดังงา จังหวัดสมุทรปราการ มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐๐ คน	นายกเทศมนตรีฯ	๒๕๖๔-๒๕๖๖	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖	ติดตามประเมินผล
๓	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เทศบาล อำเภอกระดังงา จังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖	ผู้ช่วย นายกเทศมนตรีฯ (ผู้ช่วย นายกเทศมนตรีฯ อำเภอกระดังงา จังหวัดสมุทรปราการ)	เพื่อให้บุคลากรเทศบาลตำบลกระดังงา อำเภอกระดังงา จังหวัดสมุทรปราการ มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐๐ คน	นายกเทศมนตรีฯ	๒๕๖๔-๒๕๖๖	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖	ติดตามประเมินผล
๔	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เทศบาล อำเภอกระดังงา จังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖	ผู้ช่วย นายกเทศมนตรีฯ (ผู้ช่วย นายกเทศมนตรีฯ อำเภอกระดังงา จังหวัดสมุทรปราการ)	เพื่อให้บุคลากรเทศบาลตำบลกระดังงา อำเภอกระดังงา จังหวัดสมุทรปราการ มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐๐ คน	นายกเทศมนตรีฯ	๒๕๖๔-๒๕๖๖	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖	ติดตามประเมินผล

๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี





๔. พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และพนักงานเทศบาล

รายงานการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เรื่อง/สถานที่
๑	๑๐-๑๒ ต.ค. ๖๔	น.ส.ลักษณะพันธุ์ ยุทธธณพิชิต น.ส.สุหทัย ศรีพุ่ม จ.ส.อ. สมกริช สุรสีห์เรืองชัย นายทวน กลั่นกลิ่นหอม	ผอ.กองคลัง หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง จพง.พัสดุ พณง.พัสดุ	โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ การโอนสินทรัพย์ และการจำหน่ายสินทรัพย์ (ทางบัญชี) โดยใช้โปรแกรม EXCEL พร้อมการจัดทำงบการเงินรวมของ อบท. (บัญชีแม่) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔” ณ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก
๒	๒๖-๒๘ พ.ย. ๖๔	นายณัฐวิทย์ เขมจิราภรณ์ นายอานนท์ รักแคว้น	นายช่างโยธา ,,	อบรมหลักสูตร “กฎหมายควบคุมอาคาร การประมาณราคาก่อสร้างตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง และการออกแบบทางตามมาตรฐานทางหลวงท้องถิ่น “ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ บางพลัด กรุงเทพมหานคร
๓	๒๐-๒๒ ธ.ค. ๖๔	นางไพเราะ สดสงวน	ครู คศ.๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า ณ โรงแรม เดอะเล็กกาซี จังหวัดนนทบุรี
๔	๒-๓ มี.ค. ๖๕	นายสุโรจน์ เมฆกุลวิโรจน์	ปลัดเทศบาล ตำบลกระดังงา	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้บริหารและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ ค่ายพญาซอริสอร์ท ตำบลลาดใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เรื่อง/สถานที่
๕	๗-๑๑ มี.ค. ๖๕	น.ส.วราภรณ์ ศรีวงษา น.ส.วรรษา หงษ์สุวรรณ	หน.ฝ่ายพัฒนารายได้ ผช.จพง.จัดเก็บฯ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินด้วยโปรแกรม ประยุกต์ระบบสารสนเทศ ภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) และ โปรแกรมแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ณ โรงแรมตรัง เขตพระนคร กทม.
๖	๒๒-๒๕ มี.ค. ๖๕	นายสุพรรณ ลิ้มสัจจาพาณิชย์ นายสมศักดิ์ ควรหาเวช	นายกฯ รองนายกฯ	โครงการอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร ราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับ ผู้บริหารและบุคลากรของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โกลเด้นโกลด์ (เขาใหญ่) รีสอร์ท แอนด์ สปา ตำบลหมูสี อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
๗	๒๕เม.ย.-๖พ.ค.๖๕ ๒๒พ.ค.-๓ มี.ย.๖๕	น.ส.ศิริวรรณ กลิ่นหอม	นักวิเคราะห์ฯ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน” ของ อบท. รุ่นที่ ๑๓ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
๘	๑๐-๑๒ พ.ค. ๖๕	นายณัฐวิทย์ เขมจิราภรณ์ นายอานนท์ รักแคว้น	นายช่างโยธา ,,	โครงการ “หลักเกณฑ์ราคา กลางงานก่อสร้างของราชการ และการใช้ค่า K” โรงแรม คริสตัล พาลेซ พัทยา จ.ชลบุรี
๑๐	๖-๘ ก.ค. ๖๕	นายสุโรจน์ เมฆกุลวิโรจน์	ปลัดเทศบาลฯ	ประชุมและการสัมมนาทาง วิชาการสันนิบาตเทศบาลภาค กลาง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ สวนนงนุชพัทยา ต.นาจอม เทียน อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี
๑๑	๑๕-๑๘ ส.ค. ๖๕	น.ส.วราภรณ์ ศรีวงษา	หน.ฝ่ายพัฒนา รายได้	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้ระบบแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๑ ณ โรงแรมริ เวอร์ไซด์ กทม.

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เรื่อง/สถานที่
๑๒	๒๖- ส.ค. ๖๕	น.ส.ลักษณพันธ์ ยุทธธณพิชิต จสอ.สมกริช สุรสีห์เรืองชัย	ผอ.กองคลัง จพง.พัสดุ	โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐประจำปี ๒๕๖๖(e-laas) โรงแรมรอยัลริเวอร์ กทม.
๑๓	๖-๙ ก.ย. ๖๕	นายณัฐวิทย์ เขมจิราภรณ์ นายอานนท์ รักแคว้น	นายช่างโยธา ,,	หลักสูตร “การควบคุมงานก่อสร้างวางท่อประปา และการตรวจสอบควบคุมคุณภาพน้ำ” รุ่นที่ ๒/๒๕๖๕ โรงแรมแอททีบูติก ซีไซด์ จ.ประจวบคีรีขันธ์
๑๔	๒๑-๒๓ ก.ย. ๖๕	นางชุลีพร บุญเกตุ น.ส.ศิริวรรณ กลิ่นหอม	หน.สำนักปลัด นักวิเคราะห์ฯ	โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตาม พรบ.วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โรงแรมปรีณพาส กทม.

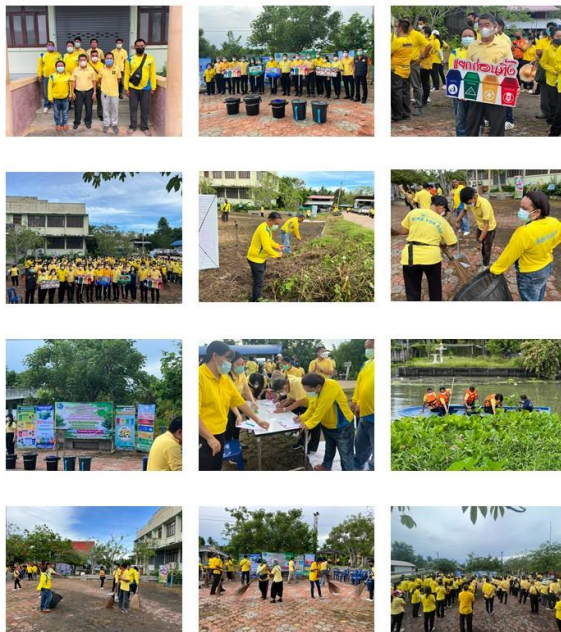
สรุป มีตำแหน่ง ๑๐ สายงาน ร่วมฝึกอบรมให้ความรู้ ๗ สายงาน คิดเป็นร้อยละ ๗๐

๕. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นหลักคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และอุทิศตนเพื่อองค์กร

ทำความสะอาดและเก็บผักตบชวาในแม่น้ำลำคลองทุกวันพุธของทุกสัปดาห์



เทศบาลตำบลกระดังงา
ร่วมกิจกรรมตามโครงการจิตอาสาพระราชทาน
“โครงการ ลงแขก ลงคลอง เมืองแม่กลองสะอาดตามแนวทางพระราชรัฐ”
วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕



เทศบาลตำบลกระดังงาเข้าร่วมโครงการจิตอาสา พระราชทานและประชาชนจิตอาสา
วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕



๖. พัฒนาด้านการจัดการความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

การจัดองค์ความรู้ผ่านทางเว็บไซต์



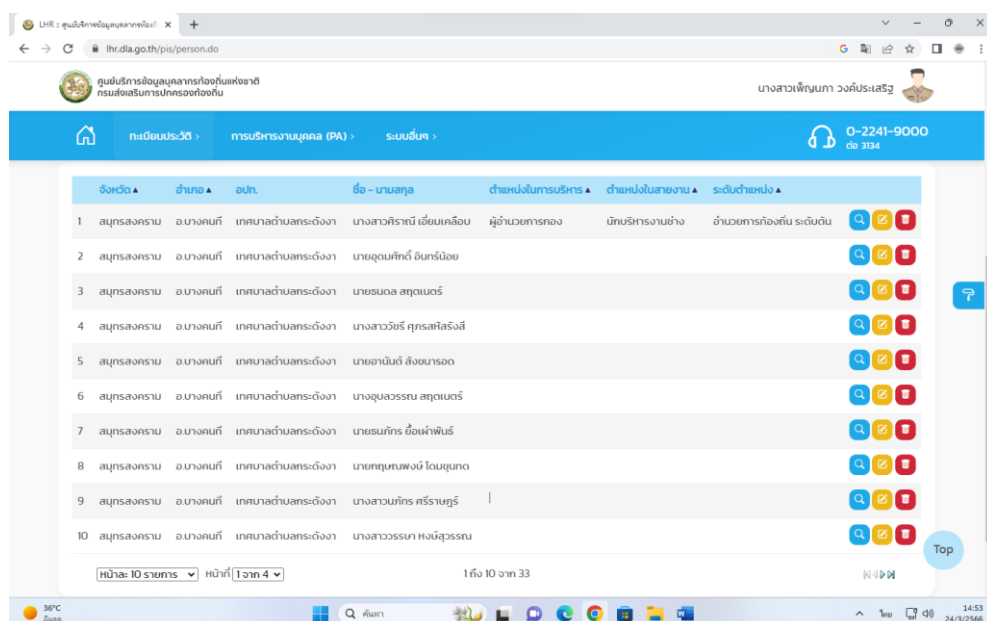
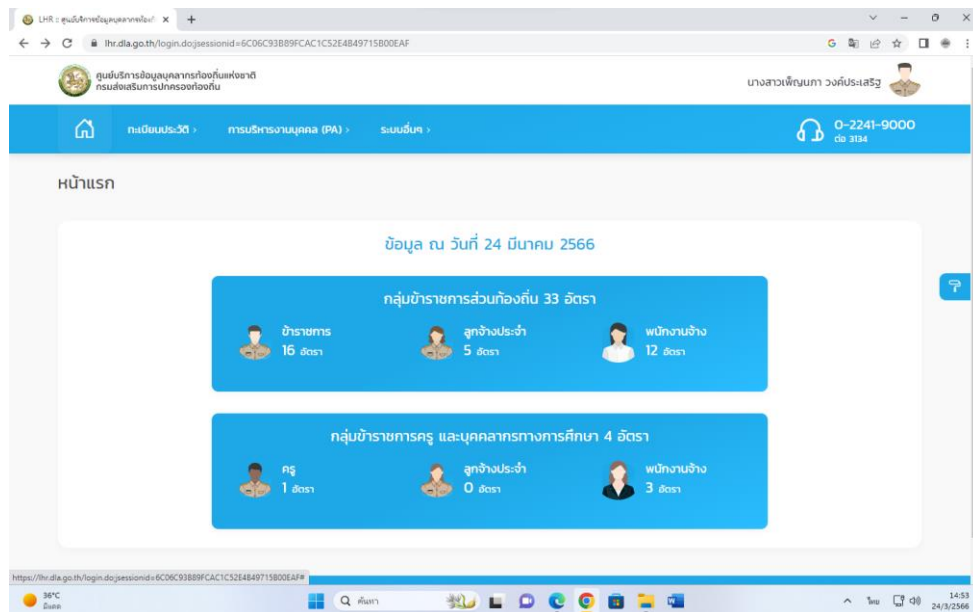
การถ่ายทอดความรู้ในการประชุมประจำเดือนของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง



๓. ด้านการพัฒนาสารสนเทศ

๑. การพัฒนาระบบข้อมูลบุคลากร
๒. การปรับปรุงและพัฒนาสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากร
๓. เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากร เพื่อรองรับการใช้งานระบบและการพัฒนาระบบในอนาคต

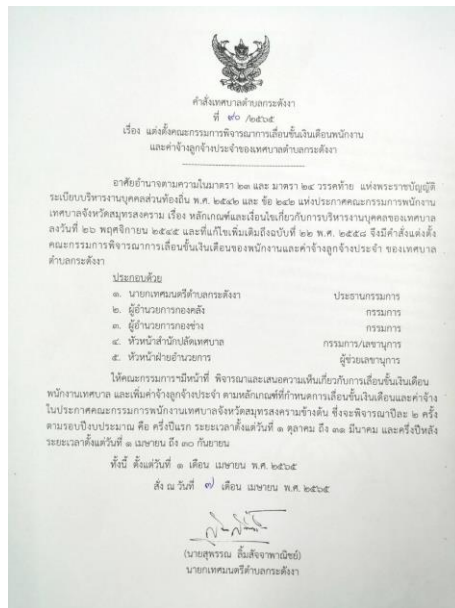
ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ



๔. ด้านการประเมินประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคลและการจัดสวัสดิการ

๑. มีระบบการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม

คณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานและลูกจ้างประจำ
หลังจากคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ
ได้กลั่นกรองผลการปฏิบัติงานฯ จากการประเมินของผู้บังคับบัญชาแล้ว



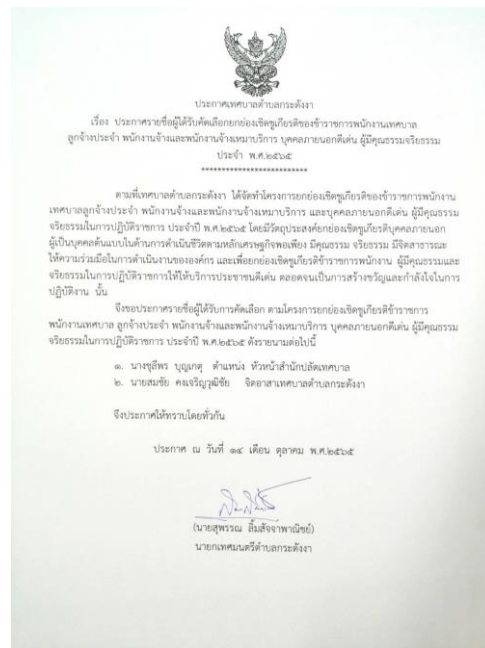
และประกาศผลการปฏิบัติงานให้ทราบ

ประกาศเทศบาลตำบลกระดังงา			
เรื่อง ประกาศผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (ครั้งที่ ๑๖)			
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด มาตรา ๓๙(๔) และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๐ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๒๖) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยคณะกรรมการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (ครั้งที่ ๑๖) เพื่อพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ของเทศบาลตำบลกระดังงาไม่ครบถ้วน			
เพื่อให้การบริหารงานบุคคลในเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (ครั้งที่ ๑๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพิจารณาการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕			
ที่	ชื่อ - สกุล	พนักงานเทศบาลตำแหน่ง	ระดับ
๑	นางสุพัตรา บุญสุข	หัวหน้าสำนักงาน	ระดับ
๒	นางสาวกัญญาณี บุญธรรม	ผู้อำนวยการกองคลัง	ระดับ
๓	นางสาวศิริวรรณ เกียรติยศ	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๔	นายสุชาติ วิจิตรวิทย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	ระดับ
๕	นางสาวสุวิมล วัฒนศิริ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ระดับ
๖	นางสาวศิริวรรณ เกียรติยศ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ระดับ
๗	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองคลัง	ระดับ
๘	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๙	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๑๐	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๑๑	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๑๒	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๑๓	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ

ประกาศเทศบาลตำบลกระดังงา			
เรื่อง ประกาศผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (ครั้งที่ ๑๖)			
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด มาตรา ๓๙(๔) และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๐ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๒๖) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยคณะกรรมการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (ครั้งที่ ๑๖) เพื่อพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ของเทศบาลตำบลกระดังงาไม่ครบถ้วน			
เพื่อให้การบริหารงานบุคคลในเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (ครั้งที่ ๑๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพิจารณาการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕			
ที่	ชื่อ - สกุล	พนักงานเทศบาลตำแหน่ง	ระดับ
๑	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองคลัง	ระดับ
๒	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๓	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๔	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๕	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๖	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๗	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๘	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๙	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๑๐	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๑๑	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๑๒	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๑๓	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๑๔	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ
๑๕	นายสุพัตรา บุญสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ

๒. มีระบบแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

กิจกรรม “ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบ”



๓. สภาพแวดล้อมมีความปลอดภัยถูกสุขลักษณะ

