



ประกาศเทศบาลตำบลกระดังงา

เรื่อง การปฏิบัติหน้าที่ราชการในเทศบาลตำบลกระดังงาของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง

อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๘๑ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และข้อ ๗(๑)-(๙) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลกระดังงาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน และเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการและการปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสม ประกอบกับใช้พิจารณาความดี ความชอบประจำปี เทศบาลตำบลกระดังงา จึงได้ออกประกาศการปฏิบัติหน้าที่ราชการในเทศบาลตำบลกระดังงา ดังนี้

๑. พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ต้องมาปฏิบัติราชการในวันทำงานปกติ โดยเริ่มตั้งแต่วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐- ๑๖.๓๐ น. หยุดพักกลางวัน ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. (รวมทำงานวันละ ๗ ชั่วโมง)

๒. วันหยุดประจำสัปดาห์ คือวันเสาร์ และวันอาทิตย์ หยุดเต็มวันทั้งสองวัน

๓. วันหยุดตามประเพณีให้เป็นไปตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนดสำหรับข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม

๔. การปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรยามรักษาการณ์ในสถานที่ราชการของเทศบาลตำบลกระดังงาให้เป็นไปตามคำสั่งว่าด้วยเรื่องนั้น ๆ

๕. การลดเวลาทำงานปกติของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างให้ใช้วิธีการลงสมุดบัญชีลงเวลาปฏิบัติราชการ

๖. การออกนอกสถานที่ปฏิบัติงานหรือนอกสำนักงาน ให้ขออนุญาตผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และนายกเทศมนตรีเป็นผู้อนุญาต

๗. กรณีที่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างมีกิจธุระส่วนตัว ที่จำเป็นอย่างยิ่งและมีเวลาขออนุญาตไม่ถึงครึ่งวันในตอนเช้าหรือตอนบ่าย ให้เขียนขออนุญาตลงในสมุดขออนุญาต(กิจธุระส่วนตัว) แล้วเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะสามารถลาได้

๘. ในครั้งที่แล้วมา (ครั้งที่แรก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป) (ครั้งที่หลัง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน) พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน และการให้รางวัลประจำปี ในแต่ละครั้งต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ในครั้งที่แล้วมาต้องมีเวลาปฏิบัติราชการหกเดือน แต่ไม่รวมวันลาดังต่อไปนี้

(๑.๑) ในครั้งที่แล้วมาสำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรมดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

/ (๑.๒) ในครั้งที่แล้วมา...

(๑.๒) ในครั้งปีที่แล้วมาสำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(๑.๓) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวัน

(๑.๔) ลาคลอบบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

(๑.๕) ลาพักผ่อน

(๑.๖) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(๑.๗) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(๒) ในครั้งปีที่แล้วมา มาทำงานสายไม่เกิน ๑๕ ครั้ง

(๓) ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องมีวันลาป่วย และลากิจ ไม่เกิน ๒๓ วัน(เฉพาะวันทำการ) ยกเว้นการลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ และลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

๙. การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปีแรก และครึ่งปีหลัง ในแต่ละครั้ง หากพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างตาม มาสายเกิน ๑๕ ครั้ง หรือลาป่วย และลากิจ เกิน ๒๓ วัน (เฉพาะวันทำการ) หรือจงใจละเลย ละทิ้ง ทอดทิ้ง หน้าที่ราชการ อาจจะไม่ได้รับการพิจารณาความดีความชอบเลื่อนขั้นเงินเดือน ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในรอบระยะเวลาสั้นๆ และอาจจะถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

ทั้งนี้ ให้ผลการพิจารณาตาม ประกาศเทศบาลตำบลกระดังงา เรื่อง การปฏิบัติหน้าที่ราชการในเทศบาลตำบลกระดังงา เป็นส่วนหนึ่งในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลกระดังงา เพื่อนำเสนอพิจารณาความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน รวมทั้งการประเมินเลื่อนระดับ หรือใช้ในการพิจารณาเพื่อต่อสัญญาจ้างหากกรณีพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลกระดังงา ผู้ใดฝ่าฝืนหรือจงใจมีเจตนาไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือประกาศในระบบราชการ จะต้องได้รับการลงโทษทางวินัยใน ๕ สถานตามที่ประกาศกำหนดไว้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายสมภพ รัตนไพบูลย์)
นายกเทศมนตรีตำบลกระดังงา